

| | | |
|---------------------------|--|------------------------|
| PROSPERIDAD SOCIAL | VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA | Código: F-GC-24 |
| | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 2 |

Bogotá, D.C. 14 de enero de 2026

De acuerdo con las funciones asignadas a la OFICINA DE CONTRATACIÓN y señaladas en el estudio previo que hace parte integral del presente proceso contractual, y con el fin de contar con una persona que preste por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios para: *«Prestar servicios profesionales para gestionar los procesos y las actuaciones propias de las etapas contractual y postcontractual de la Oficina de Contratación, garantizando el cumplimiento del marco normativo aplicable.»*.

Se procede a realizar el análisis de la idoneidad y experiencia profesional y/o apoyo a la gestión para la celebración del presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión.

En este sentido, se procede a verificar la hoja de vida de **LORENA DUARTE VANEGAS** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1.030.546.017 certificando que cuenta con los estudios y experiencia necesarios para cumplir con el objeto del contrato de prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión a celebrar, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 3289 de 2022, así:

Acredita Título profesional de Derecho expedido por la Universidad la Gran Colombia, y título de Posgrado de Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo expedido por la Universidad Católica de Colombia.

Acredita más de veintitrés (23) meses de experiencia profesional y relacionada

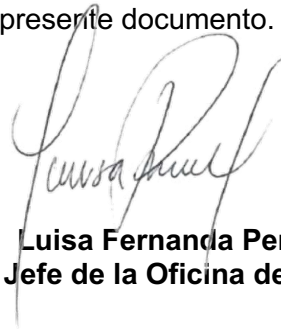
| LORENA DUARTE VANEGAS | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|----|---------|---------|-------------|------|---|
| EMPRESA | | | DESDE | HASTA | EXPERIENCIA | | OBSERVACIONES |
| | | | | | MESES | DIAS | |
| Secretaria Ambiente | Distrital | de | 28/6/19 | 27/1/20 | 7 | 0 | Experiencia profesional |
| Secretaria Ambiente | Distrital | de | 24/4/20 | 23/7/20 | 2 | 29 | Experiencia profesional |
| Secretaria Ambiente | Distrital | de | 19/8/20 | 18/1/21 | 5 | 0 | Experiencia profesional |
| Secretaria Ambiente | Distrital | de | 15/3/21 | 9/12/21 | 8 | 24 | Experiencia profesional |
| TOTAL | | | | | 22 | 53 | EXPERIENCIA TOTAL: POR 23 MESES Y 23 DÍAS |

En consecuencia, certifico que la información relacionada en el presente documento es

| | | |
|---------------------------|--|------------------------|
| PROSPERIDAD SOCIAL | VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA | Código: F-GC-24 |
| | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL | Versión: 2 |

concordante con la información presentada por **LORENA DUARTE VANEGAS** en la hoja de vida SIGEP.

Así mismo, certifico que cumple los requisitos de idoneidad y experiencia requeridos en los estudios previos y la Resolución 3289 de 2022, por lo que resulta viable para la entidad suscribir el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión para desarrollar el objeto descrito al inicio del presente documento.



Luisa Fernanda Perdomo Aviles
Jefe de la Oficina de Contratación

Elaboró: Jimena Aranguren Leguizamón